“INSTITUTO IBERO”, preocupado en permitirle decidir de manera libre e informada sobre el tratamiento de sus datos personales, y consciente de que el artículo 16 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos reconoce que toda persona tiene derecho a la protección de sus datos personales, al acceso, rectificación y cancelación de los mismos, así como a manifestar su oposición en los términos que fije la ley, es que establece el siguiente Aviso de Privacidad.

Identidad y domicilio del Sujeto Regulado

En cumplimiento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, su Reglamento y Lineamientos del Aviso de Privacidad (en lo sucesivo la Ley), le informamos que **Educación Media Superior Universidad Iberoamericana, A.C.** (“INSTITUTO IBERO”) con domicilio en Camino a Salazar-Alférez 162, Santa María Atarasquillo, Lerma, Estado de México, Código Postal 52045, número telefónico +52 (55) 5814-9332, y página de internet https://www.prepaibero.mx/, es el Sujeto Regulado por la Ley sobre el uso y protección de sus datos personales y datos personales sensibles, los cuales se utilizarán para la identificación, operación, administración y aquellos tratamientos que más adelante se identifican, que sean necesarios para la prestación de los servicios académicos y administrativos en el sistema educativo del INSTITUTO IBERO.

Las políticas de privacidad adoptadas por el INSTITUTO IBERO tienen como objetivo asegurar la privacidad de las personas, así como la confidencialidad de los datos personales proporcionados por quienes colaboran con nosotros, ofrecen servicio de proveeduría, así como por nuestras personas aspirantes, estudiantes, egresadas, tutoras, padres o madres de familia, otras integrantes de la Comunidad Ibero y por el público en general.

Datos personales y datos personales sensibles tratados por el INSTITUTO IBERO.

INSTITUTO IBERO, como institución que registra a su estudiantado y sus colaboradores, dará tratamiento a las siguientes categorías de datos personales: identificación (incluyendo su imagen personal), contacto, autenticación, laborales, sobre características físicas, académicos, patrimoniales, financieros, biométricos y, en algunas ocasiones, datos personales sensibles relativos a su estado de salud física y emocional.

Asimismo, le informamos que el tratamiento de sus datos personales relacionados con alguna discapacidad (datos personales sensibles) sólo tendrá el propósito de que el INSTITUTO IBERO pueda facilitarle el uso de las tecnologías utilizadas para prestarle los servicios educativos rompiendo las barreras del entorno. De igual forma, los datos relacionados con su estado de salud (datos personales sensibles) a los que pudiéramos dar tratamiento serán utilizados con el propósito de brindarle asistencia médica de primer contacto durante su visita a nuestras instalaciones, en caso de emergencia o derivado del carácter que tiene por la relación jurídica que lo vincula con el INSTITUTO IBERO. Nos comprometemos a que los mismos serán tratados bajo estrictas medidas de seguridad, garantizado su confidencialidad.

Por otro lado, le informamos que el INSTITUTO IBERO podrá dar tratamiento a datos personales de identificación, contacto, académicos, laborales y, en ciertos casos, biométricos, así como datos patrimoniales de sus familiares y/o terceras personas que ejerzan su patria potestad o que le brinden apoyo económico, con el propósito de cumplir con las finalidades informadas en el presente Aviso de Privacidad. De este modo, al proporcionar los datos personales necesarios relacionados con sus familiares y/o terceras personas, usted reconoce tener el consentimiento de éstas para que el INSTITUTO IBERO trate sus datos personales en términos del presente Aviso de Privacidad.

Finalidades primarias

Los datos personales que recaba el INSTITUTO IBERO serán tratados para las siguientes finalidades primarias y necesarias para cumplir con nuestros procesos de operación:

I. Prestación de servicios académicos presenciales y a distancia, incluyendo actividades formativas extracurriculares y co-curriculares (talleres, cursos, diplomados), así como aquellas en las que participe representando a la institución.
II. Envío de comunicados, circulares, información promocional, avisos a la comunidad del Instituto Ibero, familias y aspirantes.
III. Validar la información y documentación de la o el titular.
IV. Inscribir a la o el titular a la secundaria o preparatoria, darla de alta en nuestros sistemas, así como en los sistemas de la Secretaría de Educación Pública (SEP) e integrar su expediente académico.
V. Intercambio de información y comunicación entre las secciones de Secundaria y Preparatoria, en caso de que continúe la o él estudiante con su formación escolar dentro de la institución al término de su educación secundaria.
VI. Generar expediente físico o electrónico del estudiantado y profesorado.
VII. Registro y asignación de credenciales (usuario y contraseña) de estudiantes, profesorado y demás integrantes de la Comunidad Ibero, para el uso de los portales y plataformas virtuales de: Comunidad Ibero, Portal de estudiantes y egresados/as, como también correos electrónicos y cualquier otro portal, plataforma o medio electrónico que se llegase a integrar, mismos que constituyen los medios para las comunicaciones generales y particulares entre la “Comunidad Ibero”.
VIII. Validación electrónica de documentos mediante archivos digitales.
IX. Promover la integración entre el estudiantado.
X. Informar al estudiantado y a la comunidad de familias sobre las experiencias de inserción (comunitaria y de participación social), así como del seguimiento del estudiantado que participe en éstas.
XI. Informar o avisar a los padres, madres de familia o tutores/as el desempeño académico del estudiantado o asuntos de carácter escolar y administrativo que le competan.
XII. Contratación y atención del profesorado.
XIII. Generar avisos y comunicados sobre el uniforme y servicio de transporte.
XIV. Proceso de credencialización.
XV. Registro para presentar examen de admisión, evaluación y seguimiento del proceso de admisión de los y las aspirantes.
XVI. Programas y grupos de actividades de participación y representación estudiantil.
XVII. Realizar intercambios académicos con instituciones educativas nacionales y extranjeras, así como programas especiales, a petición expresa de la o el titular y de sus familiares o tutores/as.
XVIII. En situación de emergencia, contactar a sus familiares, servicios médicos de urgencia y/o médico tratante, para la gestión de atención médica, prevención, diagnóstico, prestación de asistencia sanitaria, tratamientos médicos o servicios sanitarios.
XIX. Contactar a la o el titular, familias o tutor/a en caso de anomalías en sus documentos académicos o de identidad.
XX. Emisión de constancias y procesos de gestión administrativa, como son: admisión, certificación, revalidación y acreditación de estudios, inscripción o reinscripción ante la Secretaría de Educación Pública.
XXI. Acreditar estudios, calificaciones, exámenes y certificaciones que así lo requieran ante la Secretaría de Educación Pública.
XXII. Promoción de programas, actividades académicas, docencia, evaluación e investigación, así como actividades extracurriculares.
XXIII. Emisión de boletas de calificaciones, certificados y reconocimientos.
XXIV. Validar, verificar estudios y periodos con terceros acreditados.
XXV. Acreditar ante la Secretaría de Educación Pública las becas otorgadas, cuando así lo requiera.
XXVI. Contratación y/o cancelación de los seguros necesarios.
XXVII. Registro, seguimiento y atención de proveedores.
XXVIII. Dar contestación y/o ponerse en contacto con las y los usuarios que ingresen solicitudes por medio de la página electrónica para conocer la institución, visitar las instalaciones, recibir informes acerca de documentación para estudiantes de nuevo ingreso y/o realizar preguntas y resolver dudas concretas o de carácter general.
XXIX. Cumplimiento de la legislación aplicable, así como de los requerimientos que por normativa soliciten las autoridades oficiales.

XXX. Realizar encuestas, estadísticas e informes para obtener su retroalimentación para mejorar nuestros servicios.
XXXI. Elaboración de estadísticas e informes requeridos por las autoridades oficiales de México.

De manera adicional, le especificamos las finalidades que requieren de su consentimiento expreso:

I. Seguimiento académico, psicopedagógico y del cuidado de la salud, del estudiantado, profesorado y aspirantes.
II. Manejo del historial académico y seguimiento psicopedagógico de la o del titular.
III. Creación, actualización y conservación de la ficha medica de la o del titular, a efecto de prevenir contingencias, brindarle apoyo en caso de que tenga necesidades especiales de salud, así como para saber si está en condiciones físicas de realizar deportes u otras actividades.
IV. Controlar el acceso físico y la administración del acceso vehicular, así como procurar la seguridad y la identificación en las instalaciones mediante cámaras de video vigilancia.
V. En caso de solicitarlo, ofrecer servicios de financiamiento (becas) así como validar los datos (estudios socioeconómicos) proporcionados para dichos servicios a través de terceros.
VI. Divulgar su imagen y nombre, así como, en su caso, datos académicos para efectos promocionales o estadísticos de la institución.
VII. Atención y seguimiento de los procedimientos, resoluciones y dictámenes relacionados con faltas disciplinares, de conformidad con la normatividad institucional.
VIII. Comunicación del contenido de los expedientes de los procedimientos de atención de faltas disciplinarias a las partes involucradas.
IX. Determinación, notificación y ejecución de las sanciones y medidas aplicables sugeridas por el Comité de Atención a Casos de Violencia de Género INSTITUTO IBERO o de la Universidad Iberoamericana Ciudad de México, así como la notificación de los dictámenes emitidos por dicho Comité.

Le informamos que usted no puede oponerse para que el INSTITUTO IBERO cese al tratamiento de sus datos para las finalidades primarias y necesarias, en virtud de que el tratamiento es necesario para cumplir con las obligaciones derivadas de la relación jurídica entre usted y el INSTITUTO IBERO.

Finalidades secundarias

De manera adicional, el INSTITUTO IBERO utilizará su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias para el servicio educativo que nos solicita, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

a. Para realizar estudios de hábitos de consumo.
b. Para realizar difusión de felicitaciones, celebraciones y días especiales, así como de reconocimientos por logros destacados.
c. Invitarle a eventos, actividades y proyectos del INSTITUTO IBERO y/o de la Universidad Iberoamericana.

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para alguna o todas estas finalidades secundarias, desde este momento usted nos puede comunicar lo anterior al correo datospersonales@ibero.mx. La negativa para el uso de sus datos personales para fines secundarios, no podrá ser un motivo para negarle los servicios educativos.

Le informamos que, por cualquier medio permitido por la Ley, recabaremos previamente su consentimiento para cualquier transferencia de sus datos sensibles.

Transferencias

El INSTITUTO IBERO para cumplir las finalidades antes descritas u otras exigidas legalmente, transferirá los datos personales a las siguientes personas y organizaciones, para los siguientes fines:

Aquellos que no requieren de su consentimiento:

Terceras personas que reciben los datos personales	Finalidad
Aseguradoras, agencias de seguros y/o empresas con las que el INSTITUTO IBERO tenga celebrados acuerdos jurídicos.	Para la gestión de contratación y cancelación de seguros y/o reembolsos.
Autoridades competentes.	En los casos legalmente previstos.
Autoridades escolares.	Acreditar estudios, calificaciones, exámenes y certificaciones, el otorgamiento de becas siempre y cuando sea exigido por una ley.
Empresas y/o instituciones del sector público y privado, organizaciones de la sociedad civil, Instituciones de Asistencia Privada y otras instituciones académicas etc.	Colaboración y vinculación para fines de formación integral.
Instituciones bancarias.	Para realizar las gestiones de pago necesarias.

Para los casos descritos en la tabla anterior, los titulares (menores de edad) por conducto de la madre, padre o familia que ejerza la patria potestad, tutor/a legal o representante, pueden manifestar su negativa para el tratamiento de los datos personales para aquellos fines que no son necesarios, lo cual podrá ser solicitado mediante el ejercicio de derechos ARCO en los términos precisados más adelante.

Aquellos que sí requieren su consentimiento:

Terceras personas que reciben los datos personales	Finalidad
Asociaciones y organizaciones de estudiantes del INSTITUTO IBERO.	Realizar gestiones de contacto y colaboración entre la comunidad estudiantil.
Donadores de los programas de becas autorizados.	Para informarle sobre su desempeño académico y refrendar el apoyo.
Integrantes del Sistema Universitario Jesuita o de la Red de Colegios Asociados Jesuitas.	Para la correcta prestación de la relación jurídica que tenemos con Usted.
Instituciones que lleven a cabo clasificaciones y/o evaluaciones de instituciones educativas.	Para la aplicación de encuestas o información para la valoración de nuestros servicios educativos.
Terceros que lleven a cabo eventos, concursos o competiciones.	Para inscribirle en los eventos que participe en representación de la institución.
Prestadores de servicios del INSTITUTO IBERO.	Dar cumplimiento a las obligaciones derivadas de la relación jurídica entre usted y los fines informados en este Aviso de Privacidad.

Con relación a las transferencias y finalidades primarias de datos personales que requieren de su consentimiento, de conformidad con la tabla anterior por favor indique a continuación si lo otorga:

"Otorgo mi consentimiento para las transferencias y finalidades primarias de los datos personales de la o el titular (menor de edad) que lo requieren, en los términos antes precisados"

SI ( ) NO ( )

Nombre y firma de la madre, padre o familia que ejerza la patria potestad, tutor/a legal o representante de la o del titular (menor de edad), mediante el cual, otorga su consentimiento para las transferencias y finalidades de sus datos personales que lo requieren, en los términos antes precisados:

_____

_____

Número de cuenta del o de la estudiante

¿Cómo puede acceder, rectificar o cancelar sus datos personales, u oponerse a su uso?

Las y los titulares (menores de edad) por conducto de la madre, padre o familia que ejerza la patria potestad, tutor/a legal o representante, tienen derecho a conocer qué datos personales tenemos, para qué los utilizamos y las condiciones del uso que les damos (Acceso). Asimismo, es el derecho de las y los titulares solicitar la corrección de su información personal por conducto de la madre, padre o familia que ejerza la patria potestad, tutor/a legal o representante, en caso de que esté desactualizada, sea inexacta o incompleta (Rectificación); que la eliminemos de nuestros registros o bases de datos cuando se considere que la misma no está siendo utilizada conforme a los principios, derechos y obligaciones previstas por la Ley (Cancelación); así como oponerse al uso de sus datos personales para fines específicos (Oposición). Estos derechos se conocen como derechos ARCO.

Las y los titulares (menores de edad) por conducto de la madre, padre o familia que ejerza la patria potestad, tutor/a legal o representante podrá ejercer los derechos ARCO, y el INSTITUTO IBERO proveerá los medios que les permitan el oportuno ejercicio de sus derechos. El ejercicio de los derechos ARCO podrá solicitarse por escrito a la Abogacía General de la IBERO enviando un correo electrónico a la siguiente dirección: datospersonales@ibero.mx.

La solicitud por escrito para el ejercicio de los derechos ARCO, deberá contener y acompañarse de lo siguiente:

I. El nombre de la o el titular (menor de edad) y correo electrónico para comunicarle la respuesta a la solicitud;
II. Los documentos que acrediten la identidad (credencial escolar, credencial para votar o pasaporte vigente o cédula profesional o cartilla del servicio militar nacional vigente o, tarjeta de residente en el caso de extranjeros), o en su caso, tratándose de la madre, padre, tutor/a o representante legal, la documentación que acredite la filiación, patria potestad o instrumento notarial que acredite la representación de la o el titular (menor de edad);
III. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos antes mencionados, salvo que se trate del derecho de acceso;
IV. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita la persona titular (menor de edad);
V. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales; y
VI. En el caso de las solicitudes de rectificación, la o el titular (menor de edad) deberá indicar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

El INSTITUTO IBERO, por conducto de la Abogacía General de la IBERO, comunicará a la madre, padre o familia que ejerza la patria potestad, tutor/a legal o representante de la o el titular (menor de edad) de los datos personales, en veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición, la determinación adoptada a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. Tratándose de solicitudes de acceso a datos personales, la entrega procederá, previa acreditación de la identidad, filiación y/o representación legal de la o el solicitante, según corresponda. Los plazos, antes referidos, podrán ser ampliados una sola vez por un período igual; siempre y cuando, así lo justifiquen las circunstancias del caso.

La respuesta se dará vía electrónica a la dirección de correo electrónico que se especifique en la solicitud.

La obligación de acceso a la información se dará por cumplida cuando se pongan a disposición de la madre, padre o familia que ejerza la patria potestad, tutor/a legal o representante de la o el titular (menor de edad) de los datos personales; o bien, mediante la expedición de copias simples, documentos electrónicos o cualquier otro medio que el INSTITUTO IBERO, por conducto de la Abogacía General de la IBERO, provea a la persona que acredite la representación legal de la o el titular (menor de edad).

En caso de que la madre, padre o familia que ejerza la patria potestad, tutor/a legal o representante de la o el titular (menor de edad) solicite el acceso a los datos personales del titular, y el INSTITUTO IBERO no resulte responsable, bastará con que así se le indique a la persona que acredite la representación legal de la o el titular (menor de edad), por cualquiera de los medios impresos (carta de no procedencia) o electrónicos (correo electrónico, medios ópticos, etc.), para tener por cumplida la solicitud.

El INSTITUTO IBERO, por conducto de la Abogacía General de la IBERO, podrá negar el acceso a los datos personales, la rectificación, cancelación o concesión de la oposición al tratamiento de los mismos, en los siguientes supuestos:

I. Cuando quien lo solicite no sea la o el titular de los datos personales o la o el representante legal no esté debidamente acreditado para ello;
II. Cuando en su base de datos no se encuentren los datos personales de quien hace la solicitud;
III. Cuando se lesionen los derechos de una tercera persona;
IV. Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de autoridad competente que restrinja el acceso a los datos personales o que no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos; o
V. Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada.

El INSTITUTO IBERO limitará el uso de los datos personales y datos personales sensibles a petición expresa de la persona que acredite la representación legal de la o el titular (menor de edad), y no estará obligada a cancelar los datos personales cuando:

I. Se refiera a las partes de un contrato privado, social o administrativo, y sean necesarios para su desarrollo y cumplimiento;
II. Se trate de convenios y contratos de corte público;
III. Deban ser tratados por disposición legal;
IV. Obstaculice actuaciones judiciales o administrativas vinculadas a obligaciones fiscales, la investigación o persecución de delitos, o la actualización de sanciones administrativas;
V. Sean necesarios para proteger los intereses jurídicamente tutelados por la o el titular;
VI. Sean necesarios para realizar una acción o en función del interés público;
VII. Sean necesarios para cumplir con una obligación legalmente adquirida por la o el titular; o
VIII. Sean objeto de tratamiento para la prevención o el diagnóstico psiquiátrico o la gestión de servicios de salud, siempre que dicho tratamiento se realice por profesionales de la salud sujetos a un deber de secreto.

Por conducto de la Abogacía General de la IBERO, se atenderá el Buzón de Datos Personales del INSTITUTO IBERO:

Proporcionándole a la persona que acredite la representación legal de la o el titular (menor de edad) la atención necesaria para el ejercicio de sus derechos ARCO y/o revocación del consentimiento y/o limitación-divulgación de sus datos personales; observando la protección de los datos personales al interior de la institución.

Dirección: Prolongación Paseo de la Reforma número 880, Colonia Lomas de Santa Fe, Delegación Álvaro Obregón, Código Postal 01219, en la Ciudad de México, número telefónico +52 (55) 5950-4000.

Correo electrónico: datospersonales@ibero.mx

Horario de atención: 09:00 a 14:00 horas de lunes a viernes

¿Cómo puede revocar su consentimiento para el uso de sus datos personales?

Usted podrá revocar el consentimiento que, en su caso, nos haya otorgado para el tratamiento de sus datos personales. Sin embargo, es importante que tenga en cuenta que no en todos los casos podremos atender su solicitud o concluir el uso de forma inmediata, ya que es posible que por alguna disposición legal requiramos seguir tratando sus datos personales. Asimismo, usted deberá considerar que, para ciertos fines, la revocación de su consentimiento implicará que no le podamos seguir prestando el servicio que nos solicitó, o bien, que dicha revocación podría implicar la conclusión de su relación con nosotros.

El ejercicio del derecho de revocación del consentimiento, podrá solicitarse por escrito a la Abogacía General de la IBERO enviando un correo electrónico a la siguiente dirección: datospersonales@ibero.mx.

La revocación del consentimiento podrá efectuarse en cualquier momento, sin que se atribuyan efectos retroactivos. Para iniciar el proceso de revocación, deberá indicar en forma precisa el consentimiento que desea revocar dirigiendo un correo electrónico a la dirección antes referida, y también deberá contener y acompañarse de lo siguiente:

I. El nombre de la o el titular (menor de edad) y correo electrónico para comunicarle la respuesta a la solicitud.

II. Los documentos que acrediten la identidad (credencial escolar, credencial para votar, pasaporte vigente, cédula profesional, cartilla del servicio militar nacional vigente o tarjeta de residente en el caso de extranjeros), o, en su caso, tratándose de la madre, padre, tutor/a o representante legal, la documentación que acredite la filiación, patria potestad o instrumento notarial que acredite la representación de la o el titular (menor de edad).

El INSTITUTO IBERO, por conducto de la Abogacía General de la IBERO, comunicará a la persona que acredite la representación legal de la o el titular (menor de edad), en veinte días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la solicitud de revocación, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta. La respuesta se dará vía electrónica a la dirección de correo que se haya especificado en la solicitud.

Los plazos, antes referidos, podrán ser ampliados una sola vez por un período igual, siempre y cuando, así lo justifiquen las circunstancias del caso.

¿Cómo puede limitar el uso o divulgación de su información personal?

Con objeto de que usted pueda limitar el uso y divulgación de su información personal, le ofrecemos los siguientes medios:

I. Su inscripción en el Registro Público para evitar Publicidad, que está a cargo de la Procuraduría Federal del Consumidor (PROFECO), con la finalidad de que sus datos personales no sean utilizados para recibir publicidad o promociones de empresas de bienes o servicios. Para mayor información sobre este registro, usted puede consultar el portal de internet de la PROFECO en la siguiente liga “http://repep.profeco.gob.mx/index.jsp”, o bien ponerse en contacto directo con ésta.
II. Su registro en el listado de exclusión propio del INSTITUTO IBERO, a fin de que sus datos personales no sean tratados para fines mercadotécnicos, publicitarios o de prospección comercial por nuestra parte. Para mayor información, favor de contactar a la Abogacía General de la IBERO, enviando un correo electrónico a la siguiente dirección: datospersonales@ibero.mx

El uso de tecnologías de rastreo en nuestro portal de Internet.

Con el fin de ofrecerle un servicio más personalizado y responsable, almacenamos información sobre cómo utiliza el sitio electrónico del INSTITUTO IBERO. Esto se hace mediante un pequeño archivo de texto llamado cookie. Las cookies contienen pequeñas cantidades de información y se descargan en su ordenador u otro dispositivo por un servidor de nuestro sitio electrónico. Su navegador envía estas cookies de nuevo a nuestro sitio electrónico en cada visita posterior para que pueda reconocerle y recordar cosas como las preferencias de usuario.

Cada vez que se utiliza el sitio electrónico del INSTITUTO IBERO, la información puede ser almacenada mediante el uso de cookies y otras tecnologías. Al utilizar nuestro sitio electrónico, usted acepta el uso de cookies, como se describe en nuestro "Aviso de Cookies", el cual puede consultar accediendo a la siguiente liga: https://secundariaibero.mx/avisos/Aviso-de-cookies-Instituto-Ibero.pdf

Dichas tecnologías pueden ser deshabilitadas en todos los navegadores, a continuación, se explican los pasos a seguir para el navegador Google Chrome:

– En el menú de "Herramientas" y dar clic en "borrar datos de navegación".

– Seleccionar la opción "eliminar cookies y otros datos de sitios y de complementos" y dar clic en "aceptar".

Al deshabilitar o bloquear estas tecnologías se podrían bloquear ciertas funciones de nuestro sitio. Para conocer más del tema o conocer el procedimiento para su navegador, puede consultar http://allaboutcookies.org/es/.

¿Cómo puede conocer los cambios a este aviso de privacidad?

El presente Aviso de Privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales; de nuestras propias necesidades, por los productos o servicios que ofrecemos; de nuestras prácticas de privacidad; de cambios en nuestro modelo de negocio, o por otras causas.

El INSTITUTO IBERO le notificará de cualquier cambio al aviso de privacidad a través de su sitio principal: https://secundariaibero.mx solicitándole que posteriormente acceda a la liga https://secundariaibero.mx/avisos/Aviso-de-privacidad-Instituto-Ibero.pdf

Si usted considera que el derecho a la protección de sus datos personales no le ha sido garantizado de manera adecuada por alguna conducta u omisión de nuestra parte, o presume alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá iniciar el procedimiento de protección de datos personales ante la Unidad de Protección de Datos Personales dependiente de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno en términos de los artículos 40 y 41 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares

Última actualización junio de 2025
Actualización julio de 2024